

ประกาศงานทะเบียน

เรื่อง กำหนดการประกาศผลการเรียนภาคเรียนที่ 1/2558 และ การลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2/2558

วัน เดือน ปี	กำหนดการ
1 -15 พฤศจิกายน 2558	เปิดระบบให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านระบบออนไลน์ <a href="http://online.bsu.ac.th/Register_System/">http://online.bsu.ac.th/Register_System/</a> ลงทะเบียนเรียนพร้อมกันทั้งหลักสูตร 4 ปี และหลักสูตร 4 ปี (เทียบโอน) หากนักศึกษาไม่เข้าไปลงทะเบียนเรียนผ่านระบบออนไลน์ภายในระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะต้องมาลงทะเบียนเรียนด้วยตัวเองที่ฝ่ายทะเบียนที่มหาวิทยาลัย (ไม่รับลงทะเบียนทางโทรศัพท์) และจะต้องจ่ายชำระค่าปรับจำนวน 300 บาท
15 พฤศจิกายน 2558	- ประกาศผลการเรียนภาคเรียนที่1/2558 ให้นักศึกษามารับผลการเรียนจากอาจารย์ ที่ปรึกษาที่มหาวิทยาลัย นักศึกษาศุนย์ B.T.Ad และ SAM Tech. รับที่อาจารย์ประจำศุนย์ (เฉพาะนักศึกษาที่ชำระค่าเทอมครบเท่านั้น) - นักศึกษาที่ค้างชำระค่าเทอมสามารถสอบถามผลการเรียนได้ที่ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายทะเบียน จะแจ้งให้นักศึกษาทราบเฉพาะผลการเรียนที่เป็น I หรือ F เท่านั้น
15 พฤศจิกายน 2558 - 15 ธันวาคม 2558	นักศึกษาที่มีผลการเรียนเป็น I ให้ติดต่อขอแก้ผลการเรียนที่อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นๆ ภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2558 หากดำเนินการล่าช้าทางทะเบียนจะไม่ดำเนินการแก้ไขเกรด ให้ไม่ว่ากรณีใดๆ และจะปรับเกรดเป็น F ทันทีในวันที่ 16 ธันวาคม 2558
15 พฤศจิกายน 2558 - 20 ธันวาคม 2558	ให้นักศึกษาไปชำระเงินค่าลงทะเบียนที่ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา จากนั้นให้นักศึกษานำใบ pay – in ที่ได้จากธนาคาร และพินดีใบลงทะเบียนมายื่นที่ ฝ่ายทะเบียน และฝ่ายการเงินที่มหาวิทยาลัย (นักศึกษาศุนย์ B.T.Ad และ SAM.Tech สามารถยื่นที่ศุนย์ได้เลย) <b>**หมายเหตุ** นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนของภาคเรียนที่ 2/2558                      ขั้นต่ำจำนวน 50% ของค่าเทอม ภายในวันที่ 20 ธันวาคม 2558 หากดำเนินการล่าช้า                      จะต้องจ่ายชำระค่าปรับจำนวน 300 บาท</b>
30 พฤศจิกายน 2558	เปิดระบบให้นักศึกษาดูผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์ <a href="http://online.bsu.ac.th/Register_System/">http://online.bsu.ac.th/Register_System/</a>
14 ธันวาคม 2558	นักศึกษาภาคปกติ เปิดภาคเรียน 2/2558
20 ธันวาคม 2558	นักศึกษาภาคพิเศษ(อาทิตย) เปิดภาคเรียน 2/2558
14 ธันวาคม 2558 - 15 มกราคม 2559	ลงทะเบียนเรียนเพิ่ม-ถอนรายวิชา โดยรับคำร้องที่ฝ่ายทะเบียน สำหรับนักศึกษาที่จะเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่เปิดสอนในภาคพิเศษ(อาทิตย) ให้เขียนคำร้อง พร้อมกันทั้ง Block1 และ Block2 ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องขอ เพิ่ม –ถอน รายวิชาภายในระยะเวลาที่กำหนดทางฝ่ายทะเบียนจะไม่รับดำเนินการไม่ว่ากรณี ใดๆทั้งสิ้น